

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
PHÒNG GIÁO DỤC MẦM NON

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập-Tự do-Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 09 tháng 7 năm 2026

V/v góp ý kế hoạch triển khai thực hiện
các giải pháp đấu tranh, ngăn chặn, xử lý
hành vi xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ

Kính gửi: Văn phòng

Ngày 07 tháng 7 năm 2026, Phòng Giáo dục Mầm non tiếp nhận văn bản của Văn phòng về việc góp ý kế hoạch triển khai thực hiện các giải pháp đấu tranh, ngăn chặn, xử lý hành vi xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ.

Qua nghiên cứu, Phòng Giáo dục Mầm non có ý kiến như sau:

- Dự thảo tăng cường quản lý việc sử dụng phần mềm có bản quyền, bảo đảm quyền tác giả đối với các tác phẩm sử dụng trong hoạt động giáo dục, kiểm soát trang thiết bị và tài liệu sử dụng tại nhà trường, cụ thể các cơ sở giáo dục mầm non lồng ghép nội dung giáo dục, tuyên truyền và phổ biến pháp luật về quyền sở hữu trí tuệ vào các chương trình giảng dạy và hoạt động giáo dục ngoại khóa.

- Đề nghị điều chỉnh lỗi như sau: tại trang 2, phần 2. Triển khai các nhiệm vụ đảm bảo quyền sở hữu trí tuệ: sửa “Rà soát tài liệu nội bộ: tổ chức tự kiểm tra, rà soát việc trang bị và sử dụng sách giáo khoa, giáo trình, tài liệu tham khảo và tài liệu số trong công tác giảng dạy, học tập và quản lý tại đơn vị. Yêu cầu **cán bộ**, giáo viên, nhân viên và người học chỉ sử dụng các xuất bản phẩm chính thống ...” thành “Rà soát tài liệu nội bộ: tổ chức tự kiểm tra, rà soát việc trang bị và sử dụng sách giáo khoa, giáo trình, tài liệu tham khảo và tài liệu số trong công tác giảng dạy, học tập và quản lý tại đơn vị. Yêu cầu **cán bộ quản lý**, giáo viên, nhân viên và người học chỉ sử dụng các xuất bản phẩm chính thống...”

Phòng Giáo dục Mầm non thống nhất nội dung kính chuyển Văn phòng tổng hợp tham mưu lãnh đạo theo quy định.

Trân trọng./.

Chuyên viên

Phó Trưởng phòng

Biện Phương Thảo Linh

Nguyễn Thị Hà

Trưởng phòng

Lương Thị Hồng Diệp